

OPROEP 2e SECRETARIS

De functie van 2^e secretaris van de vereniging 'De Lijn' komt per 28 april 2012 vacant. De huidige 2^e secretaris treedt volgens het rooster van aftreden dan af en stelt zich niet herkiesbaar.

Het bestuur doet om die reden een oproep naar de leden voor een opvolger.

Zijn/haar belangrijkste taken zijn:

- Het onderhouden van de ledenadministratie via Exact (o.a. het verwerken van de mutaties, het invoeren en bevestigen van nieuwe leden, het opstellen van de 2-maandelijke monsterrol ten behoeve van HALLO)
- Het notuleren van de bestuursvergaderingen, alsmede het notuleren van de jaarlijks te houden algemene vergadering
- Het vervangen van de 1^e secretaris bij diens afwezigheid wegens ziekte en verlof
- Bereid en in staat zijn volgens rooster op vrijdag op het kantoor aan boord van het s.s. 'Rotterdam' te zijn.

Belangrijkste functie eisen:

- Bijvoorkeur in dienst geweest bij de Holland-Amerika Lijn en/of interesse in de maritieme sector
- Administratieve ervaring en een goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Kennis van PC-programma's Word, Excel en Outlook (Windows 7)
- Het kunnen werken in een prettige werksfeer en in een enthousiast team
- Bij voorkeur woonachtig in Rotterdam of maximaal 15 km daarvan verwijderd
- Enige bestuurlijke ervaring is een pré.

Geïnteresseerd? Dan kunnen gegadigden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór 15 maart 2012 schriftelijk reageren, voorzien van uw CV, bij:
het secretariaat "De Lijn", Postbus 52146, 3007 LC Rotterdam.
U kunt desgewenst ook gebruik maken van de mail: info@verenigingdelijn.nl

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met Herman van der Stap (078-6153437) of via het kantoor van vereniging "De Lijn" 010-4364486 (alleen op vrijdag).